

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Корневская средняя общеобразовательная школа №2»
Корневого района Курской области

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
протокол № 7
от 24 мая 2024г.

Утверждено
приказом № 52
от 24.05.2024
И.о.директора Коробова Коробова А.В.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ

с. Корнево.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Корневская средняя общеобразовательная школа №2», примерными требованиями к программам дополнительного образования детей и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ педагогов.

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - Программа) — это организационно- нормативный документ, определяющий содержание и особенности организации образовательной деятельности, реализуемой за пределами основных образовательных программ, обеспечивающий удовлетворение образовательных потребностей и интересов обучающихся, выходящих за пределы федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей. В связи с чем, содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

2.1.1. Достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

2.1.2. Соответствующему уровню образования (начальному общему образованию, основному общему образованию, среднему общему образованию);

2.1.3. Направленностям дополнительных общеобразовательных программ (художественной, технической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);

2.1.4. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Содержание дополнительной общеразвивающей программы.

Содержание Программы должно быть направлено на:

- Создание условий для развития личности ребенка;
- Развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- Обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- Приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям;
- Профилактику социального поведения;
- Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;
- Укрепление психического и физического здоровья детей;
- Взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки дополнительной общеразвивающей программы.

4.1. Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей, на учебный год.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

5. Структура программы.

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение 1)
- Комплекс основных характеристик ДОО программы.
- Комплекс организационно-педагогических условий.

6. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеразвивающей программы.

6.1. Титульный лист.

На титульном листе рекомендуется указывать: (Приложение 1)

- Наименование образовательной организации;
- Гриф утверждения, принятия, согласования;
- Название программы;
- Направленность программы;
- Уровень программы;
- Срок реализации программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана программа;
- Вид программы
- Ф.И.О., должность автора – составителя (авторов- составителей) программы;
- Место и год разработки дополнительной образовательной программы.

6.2. Комплекс основных характеристик Программы содержит:

6.2.1. Пояснительную записку;

В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- Направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- Актуальность, новизну, отличительные особенности, педагогическую целесообразность (своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени и т.п.);
- Адресат программы (краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности);
- Объем программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы);
- Сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса.);
- Формы обучения, особенности организации образовательного процесса;
- Режим занятий;

6.2.2. Цель и задачи.

6.2.2.1. Цель Программы.

Специфика современного взгляда на образование предопределяет деятельностно-ориентированный характер цели и задач, фиксацию в них планируемых изменений в деятельности учащегося.

- Формулировка цели должна отображать конечный результат реализации программы;
- Цель должна быть достижима в рамках программы;
- Формулировка цели должна быть понятной и лаконичной;
- Цель не должна расходиться с направленностью, актуальностью, содержанием программы.

6.2.2.2. Задачи Программы.

Задачи Программы подразделяются на воспитательные, образовательные и развивающие. Выполнение поставленных задач - поэтапный способ достижения цели программы, т.е. тактика педагогических действий. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса

6.2.3. Содержание программы.

6.2.3.1. Содержание дополнительной общеразвивающей программы включает в себя:

- Учебный план.
- Содержание учебного плана.
- Планируемые результаты.
- Календарный учебный график. (Приложение 3).
- Календарно-тематическое планирование. (Приложение 4)

6.2.3.2. Учебный план Программы по каждому году обучения в табличной форме: общий перечень разделов или тем, количество часов по году обучения, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические, формы аттестации или контроля (Приложение 2).

6.2.3.3. Содержание учебного плана включает краткое описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

6.2.3.4. Планируемые результаты – совокупность знаний, навыков, личностных качеств и компетенций, которые обучающийся сможет продемонстрировать по завершению освоения программы. Планируемые результаты должны соотноситься с целью и поставленными задачами, содержанием программы. Для разноуровневых программ планируемые результаты определяются для каждого уровня.

6.2.3.4.5. Календарный учебный график- определяет количество учебных недель и количество учебных дней по программе, праздничные и нерабочие дни, даты начала и окончания учебных периодов/этапов по программе.

6.2.3.4.6. Календарно-тематическое планирование – определяет дату планируемую и фактическую, темы занятий, количество по каждому занятию, форму и место проведения, форму контроля.

6.2.4. Комплекс организационно-педагогических условий.

6.2.4.1. Комплекс организационно-педагогических условий содержит:

- Оценочные материалы.
- Формы аттестации
- Методическое обеспечение программы
- Условия реализации Программы. (Материально-техническое обеспечение, кадровое обеспечение программы, учебно-методическое и информационное обеспечение.)
- Рабочую программу воспитания.
- Календарный план воспитательной работы. (Приложение 5)
- Список литературы.

6.2.4.2. Оценочные материалы.

Оценочные материалы — комплекс контрольно- измерительных материалов, диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов по программе.

В программе указывается перечень отобранных оценочных процедур, технологий, диагностических методик, методических и дидактических материалов для оценки образовательных результатов обучающихся: уровня теоретических знаний и практической подготовки, указывается место их использования при реализации Программы.

6.2.4.3. Формы аттестации

Формы аттестации- форма оценки степени и уровня усвоения обучающимися Программы.

Формы аттестации перечисляются для всех разделов (модулей) учебного плана.

Формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов: аудиозапись, видеозапись, фото, грамота/диплом, свидетельство (сертификат), аналитический материал по итогам проведения диагностики, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, портфолио, протокол соревнований, выставка, демонстрация моделей, защита творческих работ, конкурс, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, отчёт итоговый, поступление выпускников в

профильные профессиональные образовательные организации, слёт, соревнование, фестиваль.

6.2.4.4. Методическое обеспечение программы

Методическое обеспечение программы- краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся, обеспечивающей реализацию программы, необходимой для достижения целей программы.

- современные педагогические технологии
- методы обучения
- особенности и формы организации образовательного процесса
- тип учебного занятия по дидактической цели
- формы учебного занятия по особенностям коммуникативного взаимодействия
- алгоритм учебного занятия
- дидактические материалы

7. Оформление рабочей программы.

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, или сходным по начертанию, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Учебный план оформляется в виде таблицы (Приложение 2)

7.3. Календарный учебный график оформляется в виде таблицы (Приложение 3)

7.4. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

(Приложение 4)

7.5. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета(курса).

7.6. Календарный план воспитательной работы оформляется в виде таблицы. (Приложение 5)

8. Утверждение рабочей программы.

8.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 15 сентября текущего года) приказом директора школы.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

8.2.1. Принятие Программы на заседании педагогического совета;

8.2.2. Утверждение директора.

8.2.3. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной).

8.2.4. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.2.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данное направление.

к Положению о Программе
Образец заполнения титульного листа

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Корневская средняя общеобразовательная школа №2»
Корнеевского района Курской области**

Принята

на заседании педагогического
совета

от « » 202 г

Протокол №

Утверждаю

И.о. директора МКОУ «Корневская
средняя общеобразовательная школа №2»

_____ Коробова А.В.

« » _____ 202 г.

М.П

**Дополнительная
общеразвивающая программа**

_____ **направленность**

название программы

Уровень программы:

(уровень: ознакомительный, базовый, углубленный, продвинутый)

Срок реализации : год (кол-во часов)

Возрастная категория: от до лет

**Авторы-составители ФИО,
должность**

к Положению о Программе

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Лепка из глины	8	2	6	Выставка
2.	Спортивные игры	10	4	6	Соревнования
Итого часов		18	6	12	

Приложение 3
к Положению о Программе

Календарный учебный график

№ п/п	Год обучения, номер группы, уровень	Дата начала занятия	Дата окончания занятия	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий	Нерабочие, праздничные дни	Сроки проведения промежуточной аттестации

Приложение 4.
к Положению о Программе

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Дата план	Дата факт	Тема занятия	Количество часов	Форма/тип занятия	Место проведения	Форма контроля
1.							
2.							

Приложение 5.
к Положению о Программе

Календарный план воспитательной работы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Участники
1.	<i>Военно- спортивная игра «Зарница»</i>	<i>май</i>	<i>Иванова С.И.</i>	<i>Обучающиеся</i>